

Fiche de poste n°81
Directrice ou Directeur d'école en REP +
école maternelle publique Baptiste Marcet (REP +)
Blois
UAI : 0410567U
quotité du poste : 100%

DESCRIPTIF DU POSTE	Poste de direction d'écoles maternelles et élémentaires inscrites dans le dispositif REP+ du réseau du collège Rabelais
QUALIFICATION REQUISE	L'enseignant devra être inscrit sur la liste d'aptitude des directeurs d'écoles de 2 classes et plus.
CADRE GENERAL DE LA MISSION	<ul style="list-style-type: none">• Veiller à la bonne marche de l'école et au respect de la réglementation qui lui est applicable.• Impulser et accompagner les orientations pédagogiques et éducatives en lien avec la politique conduite dans le cadre de la refondation de l'éducation prioritaire et de son référentiel• Animer l'équipe pédagogique et impulser une réflexion didactique et pédagogique au service à la réussite de tous les élèves• S'assurer de la bonne mise en œuvre de la pondération et de son suivi en lien avec le coordonnateur et l'équipe de circonscription• Engager l'équipe pédagogique et éducative dans le contrat de réseau REP+.• Impulser une dynamique pédagogique au sein des classes de GS, CP et CE1 dédoublées en lien avec le groupe départemental de suivi des classes dédoublées• Favoriser le lien avec les partenaires dans le cadre des actions mises en place par la Cité éducative et participer à l'évaluation des actions partenariales mises en place au sein de son école.• Connaître les dispositifs d'accompagnement• Faire preuve de capacités relationnelles et d'une bonne écoute en direction des familles, des élèves, et de l'ensemble de ses partenaires.• Coordonner et piloter le projet d'école et les projets éducatifs et pédagogiques avec les axes du contrat de REP+.

	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser et animer les instances de concertation et de régulation de l'école. • Accompagner les familles à la parentalité : impulser et mettre en œuvre une réflexion sur l'importance des relations avec les familles. • Encourager les initiatives pédagogiques, les expérimentations et les pratiques innovantes et contribuer à leur diffusion au sein de l'école et du réseau REP+. • Organiser la scolarité de tous les élèves et apporter une attention particulière à la personnalisation des parcours, en articulant les différents dispositifs d'aide. • Participer activement aux travaux des instances du réseau et contribuer à l'élaboration des actions, leur mise en œuvre et leur évaluation. • Être l'interlocuteur des autorités locales et veiller à la qualité des relations avec les partenaires de l'école. • Être le garant d'un climat scolaire propice aux apprentissages. • Représenter l'institution auprès des familles et de la collectivité locale. • Assure la diffusion et la mise en œuvre le plan particulier de mise en sûreté face aux risques majeurs (PPMS). • Participation aux évaluations d'école
CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES	<ul style="list-style-type: none"> • Disposer de bonnes connaissances du système éducatif, des textes de l'éducation prioritaire et du dispositif REP +. • Savoir agir avec éthique et responsabilité dans le respect des principes du service public d'éducation. • Être capable de travailler en équipe afin d'animer les instances de concertation et de régulation de la vie de l'école, en prenant en compte la diversité des partenaires. • Maîtriser les outils informatiques et numériques, ainsi que l'internet dans les différents aspects de la gestion de l'établissement. • Disposer de compétences organisationnelles et méthodologiques pour savoir apprécier de façon distanciée les diverses situations et prendre les décisions adaptées.
SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none"> • Aptitude à impulser et accompagner un travail d'équipe • Engagement et motivation • Capacité à faire preuve d'initiative, de disponibilité, capacité à communiquer de manière adaptée, capacité à écouter • Être loyal et respecter la confidentialité et la discrétion professionnelles



**ACADÉMIE
D'ORLÉANS-TOURS**

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
de Loir-et-Cher

Modalités de candidature	<p>Les candidats adresseront leur candidature à Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale, exclusivement par voie numérique à : ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr Renseignements par téléphone : au 02.34.03.90.38 du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : 14h – 17h30</p>
Renseignements sur le poste	<p>Monsieur Eric LEPINARD, Inspecteur de l'éducation nationale ce.i41bo@ac-orleans-tours.fr ou 02.34.03.90.64</p>